

Исполнительный комитет Горьковского
городского Совета депутатов труда-
щихся

Отдел по делам строительства и архитек-
туры

УТВЕРЖДЕНО
проверочной комиссией
Архивного отдела
Горьковского областного Совета
от 12.04.74
на срок 10 лет
дел: Положение о Гос.
фонде СССР
датель ОК

Фонд 2697

Опись № 2

дела по личному составу
за 1947-1974 гг.

№ пп.	Заголовки дел	Дата	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5

1947 год
1. Приказы по личному составу
21 января - 70
31 декабря 1947
1.2 Лицевые счета по заработной плате сотрудников отдела за 1947 г.
январь
декабрь 1947 24

1948 год

2 Лицевые счета по заработной плате сотрудников отдела за 1948-1949 гг.
янв. 1948
дек. 1949 27

1949 год

2а Приказы по личному составу
26 января - 42
28 декабря 1949

I : 2 : 3 : 4 : 5

1950 год

3 Лицевые счета по заработной плате янв. 1950
сотрудников отдела за 1950-1951 гг. дек. 1951 36

1952 год

4 Лицевые счета по зарплате сот-
рудников отдела за 1952 г. 1952 31

1953 год

5 Лицевые счета по зарплате сотру-
дников отдела за 1953 г. 1953 33

1954 год

6 Лицевые счета по зарплате сот-
рудников за 1954 г. /сотрудни-
ков отдела/ 1954 37

1955 год

7 Лицевые счета по зарплате сот-
рудников отдела за 1955 г. 1955 38

7а Расчетные ведомости *с января*
1956 год *декабря*
1955 14

8 Лицевые счета по зарплате сотру-
дников отдела за 1956 г. 1956 41

I : 2 : 3 : 4 :

1957 год

9 Лицевые счета по зарплате сотрудников отдела за 1957 г. январь дек. 1957 52

1958 год

10 Лицевые счета по зарплате сотрудников за 1958 г. 1958 54

1959 год

10^а Приказы по личному составу 3 января - 31 декабря 1959 66

11 Лицевые счета по зарплате сотрудников отдела за 1959 год 1959 69

1960 год

12 Лицевые счета по зарплате сотрудников отдела за 1960 г. 1960 79

11^а Приказы по личному составу 11 янв - 23 декаб 1960 68

1961 год

13 Лицевые счета по зарплате сотрудников отдела за 1961 г. 1961 80

1962 год

13^а Приказы по личному составу 2 января - 24 декабря 1962 49

14 Лицевые счета по зарплате сотрудников отдела за 1962 г. 1962 77

14^а Расчетно-платежные ведомости январь - декабрь 1962 53

13^б Списки сотрудников 1962 - 1963 10

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

14 ^б	1963 год Приказы по личному составу	10 января - 28 декабря 1963	119	✓
15	Лицевые счета по зарплате сотрудников отдела за 1963 г.	1963	74	✓
15 ^а	Расчетно-материальные ведомости	январь - декабрь 1963	83	✓
1964 год				
16	Приказы по отделу за 1964-1966 г.	20 мая 1964 12 сент. 1966	103	
16 ^а	Приказы по личному составу	3 января - 28 декабря 1964	147	✓
17	Лицевые счета по зарплате сотрудников отдела за 1964 г.	1964	66	✓
17 ^а	Расчетно-материальные ведомости	январь - декабрь 1964	47	✓
1965 год				
18 ^б	Приказы по отделу за 1965 г.	4 января - 31 декабря 1965	139	см. дел. № 16 ✓
18	Лицевые счета по зарплате сотрудников отдела за 1965 г.	1965	79	✓
18 ^а	Расчетно-материальные ведомости	январь - декабрь 1965	109	✓
1966 год				
18 ^б	Приказы по отделу личному составу	16 сентября 1966 - 27 декабря 1967	45	см. дел. № 16 ✓

I : 2 : 3 : 4 : 5

19 Лицевые счета по зарплате сот-
рудников отдела за 1966 г.

1966 79

19^а Расчетно-книжки личные ве-
домости

январь-
декабрь
1966 119

1967 год

20 Лицевые счета по зарплате сот-
рудников отдела за 1967 г.

1967 84

21^а Расчетно-книжки личные ве-
домости

январь-
декабрь
1967 90

1968 год

21^а Приказы по отделу за 1968-1969 гг

2 янв.

1968

29 дек.

1969 63

22 Лицевые счета по зарплате сот-
рудников отдела за 1968 г.

1968 85

1969 год

23 Приказы по отделу за 1969 г.

см. дело
№ 21а

23 Лицевые счета по зарплате сот-
рудников за 1969 г.

1969 86

1970 год

24 Приказы по отделу за 1970 г.

5 янв.
25 дек.
1970

30

1	2	3	4	5
25 Лицевые счета по зарплате сотрудников отдела за 1970 г.		1970	97	✓
	1971 год			
26 Приказы по отделу за 1971-1972 гг.		4январ. 1971 28дек. 1972	81	✓
27 Лицевые счета по зарплате сотрудников отдела за 1971 г.		1971	93	✓
	1972 год			
Приказы по отделу за 1972 год				см. доп. в 26
28 Лицевые счета по зарплате сотрудников отдела за 1972 г.		1972	97	
	1973 год			
29 Приказы по отделу за 1973 г.		2январ. 27дек. 1973	42	
30 Лицевые счета по зарплате сотрудников отдела за 1973 г.		1973	97	

I	:	2	:	3	:	4
---	---	---	---	---	---	---

1974 год

31 Приказы по отделу за 1974 г.

18 марта

26 дек.

1974

149

32 Лицевые счета по заработной плате
сотрудников отдела за 1974 г.

1974

100

В данный раздел включено 32 дела с № 1 по № 32.

Ст. н. сотрудник
Облгосархива*Г-*

Э. А. Губина

Итоговую запись к разделу описи за 1947-1974 гг. заверяю:

Инженер

Булах

А. И. Булах

Председатель ЭК

Акифьев

Л. Н. Акифьев

6. 50. 77

"Согласовано"

Главный архитектор

В. В. Воронков

" " 1977г.

Приказ за 1974-
1974 гг. 28 (глав-
цано втсее) уе-
с л 1-28

(акт и 1 см
10. 06. 96)

Дата под
н л 29-32 на хране
ние не пожу нами.

Зам. зав.
10. 06. 96

Г

СОГЛАСОВАНО
Протокол экспертно-
проверочной комиссии
архивного отдела
Горьковского облисполкома
от 13.03.80 № 4

Отдел по делам строительства и
архитектуры исполнительного комитета
Горьковского городского Совета
депутатов трудящихся

Фонд № 2697

ОПИСЬ № 2

Дела по личному составу за 1975 год

№ п/п	Заголовки дел	Дата	Кол-во листов	Приме- чание
I	2	3	4	5

1975 год

33	Приказы по отделу за 1975 год	7 янв 31 дек 1975	178
----	----------------------------------	-------------------------	-----

I	2	3	4	5
34	Лицевые счета по заработной плате работников отдела за 1975 год	январь декабрь 1975	I08	

В данный раздел включено 2 дела с № 33 по № 34.

Старшист Облгосархива

Т-7-

Э.А. Губина

Итоговую запись к разделу описи за 1975 год заверяю:

Зав. канцелярией

Иванов

Л.В. Агеева

Председатель экспертной комиссии

С. Семенов

И.Н. Акимов

" Се "

1980 г.

1980 г.

Согласовано

Начальник ГлавАИУ

В.В. Воронков

Принято за 1975 год
2 (два) дела № 33, 34
(акт от 10.01.76)
" 06.06.76

Зав. зав.
" 06.06.76

В раздел описи за 1974 -
1975 гг. внесены 34 (короу-
ватка чекиста) дела с н
1-34, в том числе:
манерные номера
протоземные номера

"УТВЕРЖДАЮ"

Начальник ГлавАНУ

В.В.Воронов

"___"_____1981г.

Исполнительный комитет горьковского городского Совета
народных депутатов

Главное архитектурно-планировочное управление

Фонд № 2697

ОПИСЬ № 2

Дела по личному составу за 1976-1977 годы

№ пп	Индекс дел	Заголовки дел	Дата	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
1976 год					
35		Приказы по личному составу за 1976 год	6январь 28декабрь 1976	49	
36		Лицевые счета по заработной плате	январь декабрь 1976	116	
1977 год					
37		Приказы по личному составу за 1977 год	3январь 30декабрь 1977	60	
38		Лицевые счета по заработной плате работников управления за 1977 год	январь декабрь 1977	122	

В данный раздел включено 4 дела с № 35 по № 38.

Старший архивист Облгосархива *Тул*

Э.А.Губина

Итоговую запись к разделу описи за 1976-1977 годы заверяю:

Зав.канцелярией

Л.В.Агеева

Председатель экспертной комиссии

Л.Н.Акифьев

"—" "—" 1981г.

Принято за 1976-1977 гг.
4 (четыре) дела с № 35-38
(атт. приема и 1
от 10.06.96)

Зам. зав.
10.06.96

Тул

ОГЛАСОВАНО

Протокол экспертно-
проверочной комиссии
архивного отдела
Яковлевского облисполкома
18.09.81г. № 15

В раздел описи № 2 за
1947-1977 гг. включено 38
(тридцать восемь) дел
с № 1-38, в том числе:
механические номера
пропускные номера

Зам. зав.
10.06.96

Тул

Всего по описи № 2 за
1947-1977 гг. принято 84
(тридцать четыре) дела
с № 1-28, 33-38

Дела под № 29-32 на 2 ра-
мочки не включены.

Зам. зав.
10.06.96

Тул

Утверждаю

Начальник управления
главный архитектор

В.В.Воронков

Исполнительный комитет
Горьковского городского
Совета народных депутатов

Главное архитектурно-
планировочное управление

Фонд № 2697

ОПИСЬ № 2

Дела по личному составу на 1978-1979 годы

№№ пп	Индексы дел	Заголовки дел	Дата	Кол-во листов	Приме- чание
1978 год					
39		Приказы по личному составу за 1978 год	4 янв 29 дек 1978	200	
40		Лицевые счета по заработной плате работников управле- ния за 1978 год	январь декабрь 1978	126	
1979 год					
41		Приказы по личному составу за 1979 год	8 янв 29 дек 1979	341	

42 Лицевые счета по заработной
плате работников управления
за 1979 год

январь 134
декабрь
1979

В данный раздел включено 4 дела с № 39 по № 42.

Ст. архивист Облгосархива

Губина Э.А. Губина

Итоговую запись к разделу описи за 1978-1979 годы заверяю:

Зав. канцелярией

С.В. Копытова

Председатель экспертной комиссии

Л.Н. Акифьев

" " _____ 1982 г.

СОГЛАСОВАНО
Протокол экспертно-
проверочной комиссии
архивного отдела
орьковского облисполкома
№ _____
[Signature]

Принято за 1978-1979 гг
4 (четыре) дела с н 39-42
(акт приема н 1
от 10.06.96)

Зам. зав.
10.06.96

В раздел описи н 2 за 1944-
1979 гг включено 42 (сорок два)
дела с н 1-42 в том числе
метрические номера:
примечание номера

Зам. зав.
10.06.96

Всего принято по описи н 2
за 1944-1979 гг 38 (тридцать
восемь) дела с н 1-28 33-42
дела под н 29-32 на
красные не поштучные

Зам. зав.
10.06.96

УТВЕРЖДАЮ:

Начальник управления - главный архитектор _____

С.А.Тимощев

" 14 " 10 1987 г.

Исполком Горьковского городского Совета
народных депутатов

Главное архитектурно-планировочное
управление /ГЛАВАНУ/

Фонд № 2697

Опись № 2

дел по личному составу
за 1980-1983 годы

№	Индексы пп дел	Заголовки дел	Крайние даты	К-во лис- тов	Приме- чание
1	2	3	4	5	6
1980 год					
43	1-5	Приказы по личному составу	3 янв. 31 дек. 1980	73	✓
44	4-19	Лицевые счета по заработной плате работников управления, том 1	янв. дек. 1980	66	✓
45	4-19	То же, том 2	янв. дек. 1980	73	✓

В данный раздел описи внесено 10 /десять/ дел,
с № 43 по № 52

Архивист 1-ой категории
Облгосархива *Снегирева* Т.В.Снегирева

23.05.87 г.

Ответственный за архив
ГЛАВАНУ *В.В.Панина*

12.10.87
дата

В.В.Панина

Одобрено:

Протокол Экспертной комиссии управления
от "14" 10 1987 г. №

Председатель ЭК *Г.Н.Малков*

СОГЛАСОВАНО
Протокол экспертно-
проверочной ком. с.с.и
архивного отдела
Горьковского облисполкома
от 13.11.87 № 12

Принято за 1980-
1983 гг 10 (десять)
дел с н 43-52
(акт приема от
10.06.96)

Зачитан
10.06.96

В раздел описи за 1984-
1983 гг внесено 52
(пятьдесят два) дела с
н 1-52, в том числе
линейные номера
процессуальные номера
Зачитан

УТВЕРЖДАЮ:

Начальник управления, гл.архитектор

С. А. Тимофеев

" " " 1990 года

Исполком Горьковского городского Совета
народных депутатов

Главное архитектурно-планировочное
управление /ГлавАПУ/

Фонд № 2697

Опись № 2

дел по личному составу
за 1984-1986 годы

№ пп	Индексы дел	Заголовки дел	Крайние даты	К-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
53	01-56	Приказы по личному составу,	26 янв 1984	74	
54	04-19	Лицевые счета по заработной плате работников управления	1984	138	

I : 2 : 3 : 4 : 5 : 6

1985 год

55 01-56 Приказы по личному составу 2 янв
30 дек
1985 70

56 04-19 Лицевые счета по заработной
плате работников управления 1985 130

1986 год

57 01-56 Приказы по личному составу 2 янв
31 дек
1986 122

58 04-19 Лицевые счета по заработной
плате работников управления 1986 143

В данный раздел описи внесено 6 /шесть/ дел,
с № 53 по № 58

Архивист I-ой категории
Облгосархива

Снегирева Т.В.Снегирева

19.12.89 г.

Ответственный за архив
управления

В.В.Панина

дата

СОГЛАСОВАНО
Протокол экспертно-
пренд...
Горьковского областного архива
от 06.04.90 № 6

Одобрено:

Протокол ЭК управления
от " " 1990 г. №

Председатель ЭК *Принято за
1984-1988 гг. 6
(шесть) дел с н 53-58.
(акт приема
и 1 акт 10.06.96)*
Защ. зав

УТВЕРЖДАЮ

Начальник управления, главный архитектор

Маринин
А.В. Харитонов

" 3 " 09 1993' года

Исполком Нижегородского городского Совета
народных депутатов

Главное управление архитектуры и градостроительства

Фонд № 2697

Опись № 2

дел по личному составу за 1987-1991 годы

№№ шп	Индекс дел	Заголовки дел	Крайние даты	К-во лис- тов	Приме- чание
1	2	3	4	5	6

1987 год

59	01-56	Приказы по личному составу	4 янв 31 дек 1987	97	✓
----	-------	----------------------------	-------------------------	----	---

60	04-19	Лицевые счета по заработной плате работников управления	янв дек 1987	140	✓
----	-------	---	--------------------	-----	---

1988 год

61	01-56	Приказы по личному составу	4 янв 28 дек 1988	74	✓
----	-------	----------------------------	-------------------------	----	---

1	2	3	4	5	6
62	04-19	Лицевые счета по заработной плате работников управления	янв дек 1988	129	✓
1989 год					
63	01-56	Приказы по личному составу	16 янв 29 дек 1989	101	✓
64	01-56	Приказы по премированию работников управления	7 март 28 дек 1989	8	✓
65	04-19	Лицевые счета по заработной плате работников управления	1989	137	✓
1990 год					
66		Приказы по личному составу	2 янв 17 дек 1990	85	✓
67		Приказы по премированию работников управления	30 март 3 дек 1990	4	✓
68		Лицевые счета по заработной плате работников управления за 1990 год, том I	янв дек 1990	20	✓
69		То же, том 2	янв дек 1990	22	✓

1	2	3	4	5	6
70	Лицевые счета по заработной плате работников бюро за 1990 год	янв дек 1990	93		✓
	1991 год				
71	Приказы по личному составу	4 янв 28 дек 1991	81		✓
72	Приказы по премированию работников управления	8 янв 31 окт 1991	19		✓
73	Лицевые счета по заработной плате работников управления за 1991 год	янв дек 1991	36		✓
74	Лицевые счета по заработной плате работников бюро за 1991 год, том I	янв дек 1991	45		✓
75	То же, том 2	янв дек 1991	45		✓

В данный раздел описи внесено 17 /семнадцать/ дел,
с № 59 по № 75

Ведущий архивист отдела
экспертизы ценности документов

Горбачева Т.В. Горбачева

3.07.93 г.

Ответственный за архив
управления

Панина

В.В. Панина

дата

Одобрено

Протокол ЭК управления

от " " 1993 г. №

Председатель ЭК

Кабачкин
А.В. Кабачкин

СОГЛАСОВАНО
Протокол экспертно-
проверочной комиссии
архивного отдела
Горьковского облисполкома
от 15.07.93. № 7 *С*

Принято за 1987-
1991 гг. 17 (семнад-
цать) дел с н 59-75
(акт приема от
10.07.96)

Зам. зав.
10.06.96

В раздел описи за
1987 - 1991 гг. внесено 45 (смет-
двух (два) дел с н 1-45, в
том числе
механические номера:
пронумерованные номера:

10.06.96 Зам. зав.

УТВЕРЖДАЮ



Начальник управления

А. Е. Харитонов

1996 года

[Handwritten signature]

Администрация города Н-Новгорода

Главное управление архитектуры и градостроительства
/Глав УАП/

Фонд № 2697

Опись № 2

дел по личному составу
за 1992-1994 годы

№№ пп	Индекс : дел	Заголовок дела	Дата : дела	К-во : листов	Примечание
1	2	3	4	5	6

1992 год

76	01-56	Приказы по личному составу, том I	2 янв 15 июня 1992	122	✓
77	01-56	То же, том 2	16 июня 29 дек 1992	137	✓
78	04-19	Лицевые счета по заработной плате работников управле- ния	1992	39	✓
79	04-19	То же, работников бюро	1992	79	✓

Комитет по делам
г. Нижний Новгород
Выд. № 2
Дата 04.03.1996

 1 : 2 : 3 : 4 : 5 : 6

1993 год

80	01-56	Приказы по личному составу том I	5 янв 26 июля 1993	179	✓
81	01-56	То же, том 2	27 июля 30 дек 1993	133	✓
82	04-19	Лицевые счета по заработной плате работников управле- ния	1993	30	✓
83	04-19	То же, работников бюро	1993	71	✓

1994 год

84	01-56	Приказы по личному составу, том I	4 янв 7 июля 1994	126	✓
85	01-56	То же, том 2	7 июля 30 дек 1994	133	✓
86	04-19	Лицевые счета по заработной плате работников управления	1994	29	✓
87	04-19	То же, работников бюро	1994	70	✓

В данный раздел описи внесено 12 /двенадцать дел,
с № 76 по № 87, в том числе:

литерные номера
пропущенные номера

Ведущий архивист отдела
экспертизы ценности документов

Долганская

В.Е.Долганская

05.02.96 г.

Ответственный за архив
управления

Панина

В.В.Панина

дата

Одобрено

Протокол Эк управления

от " " 1996 г. №

Председатель Эк

А.В.Кабакин

Кабакин

*Прислано за
1992-1994гг. 11
(одинадцать) дел
с 76-86.
Оно под л. 87 на-
транские не поски-
пало. (акт и расписка
л том 10.06.96
Зам. зав
10.06.96*

СОГЛАСОВАНО
Протокол, экспертно-
проверочной комиссии
КОМИТЕТА ПО ДЕЛАМ
АРХИВОВ
Нижегородской областной
администрации
От 21.03.96 № 4

I докл.

УТВЕРЖДАЮ

Начальник управления

А. В. Бодриевский

"21"

Скопее

1998 года

Администрация города Нижнего Новгорода
Главное управление архитектуры
и градостроительства (ГлавУАГ)

Фонд №133
Опись №2
дел по личному составу
за 1995, 1996 годы

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Дата	Кол-во листов	При- мечания
1	2	3	4	5	6
88	01-36	1995 год Приказы по личному составу, том I (с №1-л по №135-л)	4 янв. Юлиа 1995 год	142	пропу- щены №57-л, №122-л, 136-л
89	01-36	И То же, том 2 (с №137-л по №269-л)	11 июля 29 дек. 1995	140	№143-л
90	04-14	Лицевые счета по заработной плате работников главного управления	янв. дек. 1995	44	

I	2	3	4	5	6
91	04-14	То же, работников хозрасчетного бюро.	январь. декабрь. 1995 январь 1995	79	✓
91а		<i>Различные вед. по меся зар. плат</i> 1996 год.		15	✓
92	01-36	Приказы по личному составу, том I (с № I-л по № 103-л)	3 январь. 18 июня 1996	118	✓ пропущен № 32-л
93	01-36	То же, том 2 (с № 104-л по № 209-л)	19 июня 30 август. 1996	110	✓
94	01-36	То же, том 3 (с № 210 по № 301-л)	2 сентябрь. 31 декабрь. 1996	95	✓
95	04-14	Лицевые счета по заработной плате работников главного управления.	январь. декабрь. 1996	99	✓
96	04-14	То же, работников производственного управления	январь. декабрь. 1996 январь 1996	14	✓
96а		<i>Различные вед. по меся зар. плат</i>		24	✓

В данный раздел описи внесено 9 (девять) дел, с № 38 по № 96, в том числе:
литерные номера-
пропущенные номера

21.06.98

дата



/ Г.В.Куренина/

Ответственный за архив
управления

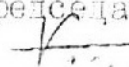


/ В.В.Панна/

ОДОБРЕНО:

Протокол ЭИ управления
от " _____ " _____ 1998г.

Председатель А.В.Кабанин.



Код	Наименование
ЗР1	Оклад осн. работника (по дням)
ЗР2	Оклад реклама
ТАР	Оплата по тарифу
СДЛ	Оплата сдельная
МП	Материальная помощь к отпуску
ПИТ	Оплата питания
КТР	Компенсация за транспорт
ВЧ1	Оплата вечерних (по окладу)
ВЧ2	Вечерние часы (по тарифу)
ПРА	Оплата праздничных и выходных
СВ1	Сверхурочные до 2-х часов
НАД	Надбавка бюджет
ВС2	Надбавка за выслугу лет реклама
ПРМ	Премия ежемесячная
ПРГ	Премия годовая
ПРР	Премия разовая 200
СОЦ	Социальные выплаты
БОР	Больничный вручную
ВЫС	Надбавка за выслугу лет
МПО	Мат.помощь с 213 бюджет
ПРО	Премия разовая 225
ВНЕ	Зарплата внештатника
ВН2	Внештатники-реклама
МП2	Матпомощь реклама к отпуску
ПР2	Премия разовая реклама 211
МП3	Мат.помощь с 213 реклама без с/с
ПР3	Премия разовая с 213 реклама
ВК	Возврат в кассу
ПДР	Подарок необлагаемый с 225
ПД2	Подарок облагаемый
ДП1	Доплата
НД2	Надбавка реклама
ПМ2	Премия ежемесячная 25% реклама
ДП2	Доплаты реклама
МП1	Матпомощь бюджет 213 б/соцстраха
МП4	Мат.пом. разовая с 225 бюджет
1ПД	Доплата за доп.объем работ за год
2СД	Доплата за доп.объем работ за год
НАР	Надбавка фиксированная
ВЫХ	Выходное пособие
ВЫ2	Выходное пособие Реклама
ЕВП	Вознаграждение к пенсии
МПП	Мат.пом. на похороны с 225
ВН1	Зарплата внештатника
ПД3	Подарок необлагаемый 200
МП5	Мат.помощь разовая с 200 бюджет
КВЛ	Квалификационный разряд
БОЛ	Больничный лист
ОТ1	Очередной отпуск управление
ОТ2	Отпуск очередной реклама
ОТУ	Отпуск учебный
ВП	Компенсация за неиспольз. отпуск
ДЕК	Больничный по родам
БОУ	Больничный по уходу
ПОС	Пособие до 1,5 лет
ВП2	Выходное пособие реклама
БО2	Больничный реклама
БУ2	Больничный по уходу реклама
ДЕ2	Декретный реклама
ПО2	Пособие до 1,5 лет реклама

Справочник удержаний

Код	Наименование
ПФ	Пенсионный фонд 3% с 200+213
СД	Ссуда
АВА	Аванс плановый бюджет
МЖР	Межрасчетные выплаты
ПДН	Подходный с районных надбавок
КРД	Оплата кредита
ШТР	Штраф по исполнительному листу
ШТ1	Штраф разовый
ПРФ	Профсоюз 1% с 200
СБ	Удержание в сбербанк
ПФ2	Пенсионный фонд 1% с 211+213
ПС2	Профсоюз 1% с 211
АВ2	Аванс плановый реклама
МЖ2	Межрасчет реклама
ПОД	Подходный налог бюджет
ПН2	Подходный налог реклама
ПФБ	Подходный в федеральный бюджет
СОЦ	Социальный налог
АЛ	Алименты

ФОНД № 133
ОПИСЬ № 2

Дел долговременного срока хранения по личному составу

Департамент архитектуры и градостроительства администрации г. Н.Новгорода за 1997-2005 годы

УТВЕРЖДАЮ:

Нач. архивного отдела администрации города Нижнего Новгорода

Прохорова О.П. Прохорова О.П.

18.12.2007

№	Индекс дела	ЗАГОЛОВКИ ДЕЛ	ДАТЫ	Кол-во листов	Примеч.
1		2	3	4	5
		<u>1997 год</u>			
97		Приказы по личному составу	05.01.1997 02.09.1997	22	✓
98		Расчетные ведомости по начислению заработной платы	январь-декабрь 1997	8	✓
99		Расчетные ведомости по начислению заработной платы (внештатники)	январь-декабрь 1997	2	✓
100		То же сотрудники рекламы	январь-декабрь 1997	9	✓
100а		<i>Рассмотр сведений о доходах физических лиц за 1997г.</i>	январь-декабрь 1997	2	
		<u>1998 год</u>			
101		Приказы по личному составу	08.01.1998 06.07.1998	7	✓

1	2	3	4	5
102	Расчетные ведомости по начислению заработной платы	январь-декабрь 1998	14	✓
<i>102а</i>	<i>Реестр сведений о доходах физических лиц за 1998</i> <u>1999 год</u>		<i>10</i>	
103	Приказы по личному составу	11.01.1999 07.12.1999	95	✓
104	Расчетные ведомости по начислению заработной платы	январь-декабрь 1999	12	✓
<i>104а</i>	<i>Реестр сведений о доходах физических лиц за 1999.</i> <u>2000 год</u>		<i>7</i>	
105	Приказы по личному составу	03.04.2000 07.12.2001	38	✓
106	Расчетные ведомости по начислению заработной платы	январь-декабрь 2000	20	✓
<i>106а</i>	<i>Реестр сведений о доходах физических лиц за 2000.</i> <u>2001 год</u>		<i>7</i>	
107	Расчетные ведомости по начислению заработной платы	январь-декабрь 2001	12	✓
	Приказы по личному составу	2001		см. д. 105
<i>107а</i>	<i>Реестр сведений о доходах физических лиц за 2001.</i> <u>2002 год</u>		<i>4</i>	
108	Приказы по личному составу	21.01.2002 16.12.2002	31	✓

1		2	3	4	5
109		Расчетные ведомости по начислению заработной платы том 1	январь-июль 2002	168	✓
110		То же том 2	июль-декабрь 2002	135	✓
110а		<i>Реестр сведений о доходах физических лиц за 2002.</i>		2	
		<u>2003 год</u>			
111		Приказы по личному составу	21.01.2003 08.12.2003	68	✓
112		Лицевые счета по начислению заработной платы «Б-Л»	2003	39	✓
113		То же «М-Я»	2003	40	✓
113а		<i>Реестр сведений о доходах физических лиц за 2003.</i>		2	
		<u>2004 год</u>			
114		Лицевые счета по начислению заработной платы «Б-М»	2004	41	✓
115		Лицевые счета по начислению заработной платы «Н-Я»	2004	34	✓
115а		<i>Реестр сведений о доходах физических лиц за 2004.</i>		2	

1	2	3	4	5
	<u>2005 год</u>			
116	Лицевые счета по начислению заработной платы «Б-Л»	2005	111	✓
117	То же «М-Ш»	2005	126	✓
117а	Регистр сведений о доходах физических лиц за 2005.		2	

В данный раздел описи за 1997-2005 годы внесено 21 (двадцать одно) дело с № 97 по № 117

в том числе:

литерные номера:

пропущенные номера:

Составитель:

Специалист 1 категории архивного отдела администрации г.Н. Новгорода
18.12.2007



Н. В. Сячина

Итоговую запись к разделу описи за 1995-2005 годы заверяю:

Зам. нач. архивного отдела администрации г.Н. Новгорода
18.12.2007

В.Е.Никитина

Проверено

*Зам. начальника архивного отдела Софья Сивилина
22.10.2007.*

В данный раздел описи за 1997-2005гг. внесено 21 (сто тридцать шесть) дел с № 1 по № 117 (из них вставлено у сдвигача № 29, 30, 31, 32) в том числе:

литерные номера: 1а, 2а, 7а, 10а, 11а, 13а, б, 14а, б, 15а, 16а, 17а, б, 18а, б, 19а, 21а, 9а, 9ба

пропущенные номера:

*Зам. начальника архивного отдела: Софья Сивилина
22.10.2007.*

Приняты по описи № 2 дел по личному составу за 1997 – 2005 годы дела по акту приема передачи архивных документов на хранение № 3 от 10.09.2013 года:
№ 100а, 102а, 104а, 106а, 107а, 110а, 113а, 115а, 117а

Зав. архивохранилищем МКУ «Архив
города Нижнего Новгорода»
12.09.2013 г.



Н.В.Сячина

Принято на хранение по описи № 2 дел по личному составу за 1997 – 2005 годы 30 (тридцать) ед. хр. с № 97 по № 117а, в том числе:
литерные номера: 100а, 102а, 104а, 106а, 107а, 110а, 113а, 115а, 117а
пропущенные номера:

Оставлены у сдатчика: № 29, 30, 31, 32

Зав. архивохранилищем МКУ «Архив
города Нижнего Новгорода»
12.09.2013 г.



Н.В.Сячина

Итого принято на хранение по описи № 2 дел по личному составу за 1947 – 2005 годы 141 (сто сорок одна) ед. хр. с № 1 по № 117а, в том числе:
литерные номера: 1а, 2а, 7а, 10а, 11а, 13а, 13б, 14а, 14б, 15а, 16а, 17а, 17б, 18а, 18б, 19а, 21а, 91а, 96а, 100а, 102а, 104а, 106а, 107а, 110а, 113а, 115а, 117а
пропущенные номера:

Оставлены у сдатчика: № 29, 30, 31, 32

Зав. архивохранилищем МКУ «Архив
города Нижнего Новгорода»
12.09.2013 г.



Н.В.Сячина

Архивный отдел администрации
города Нижнего Новгорода

Департамент архитектуры и градостроительства
администрации города Нижнего Новгорода

Фонд № Р - 133
Опись № 2
дел по личному составу

Крайние даты: 2006 - 2008 гг.

Предисловие к описи № 2 дел по личному составу
Департамента архитектуры и градостроительства
администрации города Нижнего Новгорода

Научно-техническая обработка документов Департамента архитектуры и градостроительства администрации г.Н.Новгорода (Далее – Департамент) фонда № Р – 133 проведена за 2006 – 2008 годы.

Департамент является структурным подразделением администрации г.Н.Новгорода.

За указанный период изменений в наименовании и подчиненности не произошло.

В результате проведенной экспертизы ценности документов в составе фонда на длительное хранение (75 лет) отобраны 15 дел по личному составу.

При проведении экспертизы ценности документов были выявлены Реестры сведений о доходах физических лиц за 1997 – 2005 годы, которые не были предоставлены бухгалтерией Департамента ранее, в предшествующую обработку документов. Дела включены в опись дел по личному составу за 1994 – 2005 годы литерными номерами (девять дел).¹ Полнота и сохранность документов удовлетворительная.

В состав описи вошли расчетные ведомости по заработной плате работников Департамента, лицевые счета по заработной плате работников Департамента, реестры сведений о доходах физических лиц.

Приказы директора Департамента по личному составу с 2004 года находятся в архивном отделе администрации г.Н.Новгорода.

С 2009 года расчетные ведомости по начислению заработной платы, лицевые счета по заработной плате работников Департамента, реестры

¹ Ф. Р – 133, оп. 2, д.д. 94а, 96а, 98а, 100а, 101а, 104а, 107а, 109а, 111а.

сведений о доходах физических лиц находятся в администрации г.Н.Новгорода.²

Систематизация и описание документов проведены по хронологическому принципу, а внутри годовых разделов – по алфавиту.

Научно-техническая обработка документов фонда проведена в соответствии с Основными правилами работы архивов организаций (М.: ВНИИДАД, 2002).

Ведущий архивист сектора
НТОД ГКУ ГАСДНО



С. В. Тимина

² Уведомление о снятии с учета организации в налоговом органе на территории РФ (№ 1201241 от 30.03.2009) на основании сведений о прекращении деятельности (закрытии) обособленного подразделения администрации города Нижнего Новгорода (Заявление от 16.03.2009).

Департамент градостроительного
развития и архитектуры
администрации
города Нижнего Новгорода

УТВЕРЖДАЮ
Директор
Департамента градостроительного
развития и архитектуры администрации
города Нижнего Новгорода

 Шмакова Т.Ю.

« _____ » _____ 2012 г.

Фонд № Р - 133
Опись № 2
дел по личному составу
2006-2008 гг.

№№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела (тома, части)	Дата дела (тома, части)	Срок хранения дела (тома, части)	Кол-во листов в деле (томе, части)	Приме чание
1	2	3	4	5	6	7
2006 год						
118	27-01-01-14	Расчетные ведомости по зарботной плате работников Департамента	январь июнь 2006 г	75 лет ЭПК	18	
119	27-01-01-14	То же	июль декабрь 2006 г	-//-	18	
120	27-01-01-14	Лицевые счета по зарботной плате работников Департамента на буквы «Б-М»	январь декабрь 2006 г	-//-	132	
121	27-01-01-14	То же на буквы «Н-Ш»	январь декабрь 2006 г	-//-	114	
122		Реестр сведений о доходах физических лиц за 2006 год		-//-	2	
2007 год						
123	27-01-01-14	Расчетные ведомости по зарботной плате работников Департамента	январь июнь 2007 г	-//-	18	
124	27-01-01-14	То же	июль декабрь 2007 г	-//-	18	

1	2	3	4	5	6	7
125	27-01-01-14	Лицевые счета по заработной плате работников Департамента на буквы «А-К»	январь декабрь 2007 г	75 лет ЭПК	111	
126	27-01-01-14	То же на буквы «Л-Ш»	январь декабрь 2007 г	-/-	134	
127		Реестр сведений о доходах физических лиц за 2007 год		-/-	4	
2008 год						
128	27-01-01-14	Расчетные ведомости по заработной плате работников Департамента	январь июнь 2008 г	-/-	18	
129	27-01-01-14	То же	июль декабрь 2008 г	-/-	18	
130	27-01-01-14	Лицевые счета по заработной плате работников Департамента на буквы «Б-Л»	январь декабрь 2008 г	-/-	80	
131	27-01-01-14	То же на буквы «М-Ш»	январь декабрь 2008 г	-/-	86	
132		Реестр сведений о доходах физических лиц за 2008 год		-/-	2	

В данную опись включено 15 (пятнадцать) дел с № 113 по № 127, в том числе:
литерные номера:
пропущенные номера:

Ведущий архивист сектора
НТОД ГКУ ГАСДНО

Архивист 1 категории сектора
НТОД ГКУ ГАСДНО

Архивист 1 категории сектора
НТОД ГКУ ГАСДНО

С.В. Тимина

К.К. Кравченко

Г.А. Пикина

СОГЛАСОВАНО

Протокол ЭК

от _____ № _____



Принято на хранение по описи № 2 дел по личному составу за 2006 – 2008 годы 15 (пятнадцать) ед. хр. с № 118 по № 132, в том числе:
литерные номера:
пропущенные номера:

Зав. архивохранилищем МКУ «Архив
города Нижнего Новгорода»
12.09.2013 г.



Н.В.Сячина

Итого принято на хранение по описи № 2 дел по личному составу за 1947 – 2008 годы 156 (сто пятьдесят шесть) ед. хр. с № 1 по № 132, в том числе:
литерные номера: 1а, 2а, 7а, 10а, 11а, 13а, 13б, 14а, 14б, 15а, 16а, 17а, 17б, 18а, 18б, 19а, 21а, 91а, 96а, 100а, 102а, 104а, 106а, 107а, 110а, 113а, 115а, 117а
пропущенные номера:

Оставлены у сдатчика: № 29, 30, 31, 32

Зав. архивохранилищем МКУ «Архив
города Нижнего Новгорода»
12.09.2013 г.



Н.В.Сячина